

I plus – qualifiziert in Arbeit®

Ein Programm für Menschen, die aus gesundheitlichen Gründen ihre bisherige Tätigkeit nicht mehr ausüben können.

Dauer: 12 Monate

Beginn: 4x jährlich

Genauere Termine entnehmen Sie unserer Website: www.bfw-hamburg.de

Wir beantworten gern Ihre Fragen!

Inge-Marie Jensen

Tel. 040 64581-1614

inge-marie.jensen@bfw-hamburg.de

Jonas Jacobsgaard

Tel. 040 64581-1377

jonas.jacobsgaard@bfw-hamburg.de

InfoDienstag im BFW Hamburg

Jeden Dienstag um 15.30 Uhr können Sie sich unverbindlich beraten lassen. Genaue Termine finden Sie unter: www.bfw-hamburg.de

Anfahrtsbeschreibung

BFW Berufsförderungswerk Hamburg GmbH

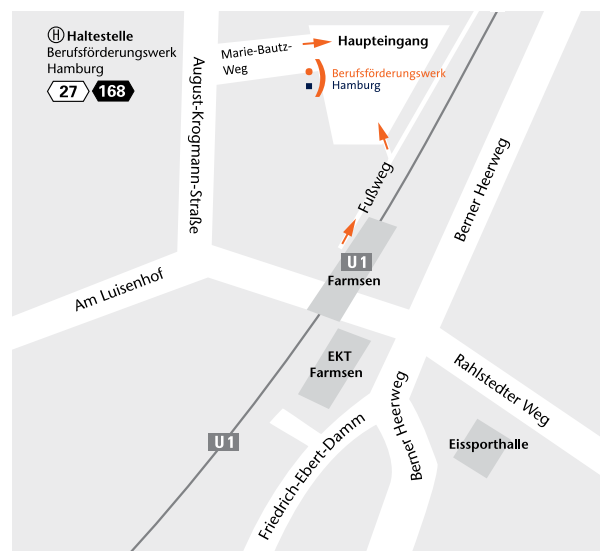
Marie-Bautz-Weg 13

22159 Hamburg

Tel. 040 64581-0

info@bfw-hamburg.de

www.bfw-hamburg.de



Vom Hamburger Hauptbahnhof mit der U-Bahn (U1) bis Station „Farmsen“ und dann 5 bis 10 Minuten Fußweg zum Marie-Bautz-Weg 13

I plus – qualifiziert in Arbeit®

Individuelle Qualifizierung
und betriebliche Einarbeitung für
Menschen mit Erfahrung in einem
medizinisch-pflegerischen Beruf



**Verwaltung
im Gesund-
heitswesen**

Fachqualifizierung Verwaltung im Gesundheitswesen

Mit dem Programm I plus unterstützen wir Sie dabei, mit einer Verwaltungstätigkeit im Gesundheitswesen auf den Arbeitsmarkt zurückzukehren. Mit der neuen Qualifikation und Ihren bisherigen Berufserfahrungen können Sie sich als kompetente Fachkraft bewerben.

Ihre Kompetenzen und Aufgaben

Durch Ihre Tätigkeit als Fachkraft in der Alten- oder Krankenpflege oder als medizinische Fachangestellte (m/w) kennen Sie Tätigkeiten im Pflegeheim, im Krankenhaus oder in der Arztpraxis. Mit unserer Fachqualifizierung erwerben Sie die erforderlichen Kompetenzen, um sich mit Ihren beruflichen Vorerfahrungen fachkundig in die Verwaltungsarbeiten einzuarbeiten.

Ihr künftiger Einsatzbereich liegt in der Verwaltung und Abrechnung in stationären und ambulanten Pflegeeinrichtungen, Krankenhäusern und weiteren Einrichtungen des Gesundheitswesens.

Praxisnahe Qualifizierung (8 Monate)

Im Rahmen der Qualifizierung erwerben Sie Kenntnisse und Fertigkeiten in folgenden Bereichen.

Stationäre Pflege

- Kriterien zur Aufnahme in eine stationäre Pflege
- Inhalte und Führen einer Bewohnerakte, Anwendung des Wohn- und Betreuungsvertrages
- Leistungen der Sozialleistungsträger, Pflegekassen



- und Sozialämter im teil- und vollstationären Bereich
- Zusammensetzung Gesamtheimergeld, Abgrenzung der Entgelte und der zuständigen Kostenträger
- Rechnungserstellung an Selbstzahler, Pflegekassen und Sozialämter nach SGB
- Unterschiede in der Abrechnung von teilstationärer Pflege, Kurzzeitpflege, stationärer Verhinderungspflege und vollstationärer Pflege

Ambulante Pflege

- Pflegevertrag
- Leistungsnachweise (SGB XI, SGB V, SGB XII)
- Leistungskomplekatalog
- Abrechnungssystematik in der ambulanten Pflege
- Zuzahlungen nach dem SGB V ermitteln
- Leistungen ermitteln, kontrollieren und abrechnen

Krankenhaus

- Grundlagen der Abrechnungssystematik / DRG-System
- Erlösermittlung
- Kennzahlen im Krankenhaus
- Qualitätsmanagement

Büroorganisation

- Kommunikation und Gesprächsführung im Büro (schriftlich, mündlich, telefonisch)
- Moderation, Durchführung, Protokollieren von Arbeitsbesprechungen
- Postbearbeitung
- Einrichten und Pflege von Ablage, Registratur und Archivierung, papierlose Ablage
- Anwendung MS Office-Programme (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)

Berufsorientiertes Bewerbungscoaching

Parallel zur Qualifizierung arbeiten wir mit Ihnen intensiv und individuell an der Wiedereingliederung in die neue Berufstätigkeit.

- Entwicklung einer Bewerbungsstrategie
- Erarbeitung von passgenauen Bewerbungsunterlagen
- Training von Vorstellungsgesprächen

Gesundheitsförderung

Während Ihrer Qualifikation nehmen Sie regelmäßig am Reha-Sport teil und können psychologische und medizinische Unterstützung in Anspruch nehmen.

Betriebliche Einarbeitung (4 Monate)

Im Anschluss an die Qualifizierung begleiten wir Sie bei der Einarbeitung in einem Betrieb. Ziel ist die Übernahme in Arbeit. Daher unterstützen wir Sie bis zum Abschluss des Arbeitsvertrages und beraten zum Beispiel den Arbeitgeber bei behinderungsbedingten Arbeitsplatzanpassungen.

Wir freuen uns auf Sie!