

Stellenausschreibung

Die BFW Berufsförderungswerk Hamburg GmbH bietet als Einrichtung der beruflichen Rehabilitation Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben an. Unsere Aufgabe ist, Menschen, die aus gesundheitlichen Gründen oder aufgrund einer Behinderung ihren bisherigen Beruf nicht mehr ausüben können, die Reintegration in das Arbeitsleben zu ermöglichen. Zu den Angeboten gehören neben Assessment-, Integrations- und Qualifizierungsmaßnahmen auch medizinische, psychologische und soziale Unterstützungsangebote.

Der Bereich Integrationsmanagement sucht ab sofort

eine Integrationsmanagerin oder einen Integrationsmanager.

Bei der zu besetzenden Stelle handelt es sich um eine Vollzeitstelle. Teilzeit ist auch möglich.

Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet. Eine Fortführung ist nicht ausgeschlossen.

Ihre Aufgaben:

Sie sind verantwortlich für die Planung, Steuerung, das Controlling und die Dokumentation des individuellen Reha- und Integrationsprozesses unserer Teilnehmenden.

Auf Grundlage der Ergebnisse des Reha-Assessments und des Integrationsauftrages der Reha-Träger führen Sie Gespräche zur Klärung der Motivation, entwickeln gemeinsam mit den Teilnehmenden Integrationsziele, dokumentieren diese, veranlassen die entsprechenden Förderangebote und begleiten die Teilnehmenden in ihrem Reha- und Integrationsprozess. In Abstimmungsgesprächen kontrollieren Sie die Umsetzung und überprüfen die gesetzten Ziele.

Sie sind Ansprechpartner oder Ansprechpartnerin für die Teilnehmenden und die Reha-Träger und arbeiten eng mit allen am Integrationsprozess beteiligten Personen und Kooperationspartnern verbindlich zusammen.

Die Unterstützung bei der Entwicklung einer Bewerbungsstrategie und bei der Vermittlung von betrieblichen Praktikumsplätzen gehört zu Ihren Aufgaben. Hierbei nutzen Sie ein Netzwerk an betrieblichen Kontakten und Arbeitsmarktdienstleistern.

Wir wünschen uns:

Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder über einen Berufsabschluss mit entsprechenden Zusatzqualifikationen für dieses Arbeitsfeld. Idealerweise haben Sie eine Fortbildung im Bereich der beruflichen Rehabilitation, des Case- oder Projektmanagements absolviert.

Die Arbeit mit Menschen und die Unterstützung bei deren Rückkehr in Arbeit ist Ihnen eine Herzensangelegenheit. Hierfür besitzen Sie eine ausgewiesene Gesprächsführungskompetenz und verfügen über gutes Wahrnehmungs- und

Beurteilungsvermögen. Ausgewiesene Kenntnisse unterschiedlicher Berufsfelder und des Arbeitsmarktes sind eine wesentliche Voraussetzung. Sie haben Kenntnisse über das Zusammenspiel der am Rehabilitationsprozess beteiligten Institutionen und sind in der Lage, in komplexen Zusammenhängen zu agieren. Die Fähigkeit, verbindlich zusammen zu arbeiten und sich selber sehr gut zu organisieren, gehört zu Ihren ausgewiesenen Stärken. Ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, gute MS Office-Kenntnisse sowie die Bereitschaft, sich in IS+Reha einzuarbeiten, sind vorhanden

Wir bieten:

Die Vergütung erfolgt nach dem TV BFW mit zusätzlicher Altersversorgung (VBL). Sie erhalten eine gezielte Förderung Ihrer Qualifikation und haben einen großen Gestaltungsspielraum. Zudem bieten wir einen Zuschuss zum HVV-ProfiTicket, eine firmeneigene Kantine sowie vielfältige Sportangebote für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung haben Menschen mit Schwerbehinderung Vorrang. Wir fördern die Gleichstellung von Männern und Frauen und fordern daher Männer ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Wir begrüßen die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail bis zum 03.02.2019 an:

BFW Berufsförderungswerk Hamburg GmbH
Anna Wilhelm
Assistenz Integrationsmanagement
E-Mail: anna.wilhelm@bfw-hamburg.de

Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen Herr Dieter Kunold, Abteilungsleitung Integrationsmanagement, gerne unter der Telefonnummer (040) 64581-1163 zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die Hinweise zur Datenschutzerklärung auf unserer Homepage - Stellenangebote.